

# Veranstaltungsanfrage an Haus der Kirche - Dreikönigskirche

---

Das ausgefüllte Formular kann auf Ihrem PC gespeichert und gedruckt werden! Senden Sie diese Anfrage bitte per Mail an [christiane.hempel@evlks.de](mailto:christiane.hempel@evlks.de) (02/2018)

## KONTAKTINFORMATIONEN

VERANSTALTER

Abteilung

VORNAME

NACHNAME

ADRESSE

Zusatz

PLZ

ORT

TELEFON

E-MAIL-ADRESSE

---

## ANGABEN ZUR VERANSTALTUNG

Name/Titel der Veranstaltung

Teilnehmer

Beginn der VA (Datum)

ab (Uhrzeit)

Ende der VA (Datum)

bis (Uhrzeit)

Geben Sie bitte an welche Vor-/Nachbereitungszeit für Sie erforderlich ist:

Vorbereitung ab

Nachbereitung bis

---

## Tagungsleitung

Vorname

Nachname

Telefon

Die Veranstaltung soll im Internet  
beworben werden:

[www.hdk-dkk.de](http://www.hdk-dkk.de)

---

## Veranstaltungsräume und Tagungstechnik

In den Räumen ist WLAN möglich. Den Zugangscode erhalten Sie vor der Veranstaltung.  
Jeder Räumchen ist mit 1 Flipchart ausgestattet.

---

Kirchraum	ja	Raumart	Bestuhlungsart
-----------	----	---------	----------------

zusätzlich: Lesepult mit Mikrofon

---

Festsaal	ja	Raumart	Bestuhlungsart
----------	----	---------	----------------

zusätzl. Medientechnik

Basic	Basic: Beamer 6700 ANSI-Lumen, Leinwand 7,0 x 6,0 m, bis 4 Mikrofone,
Premium	Premium: Beamer 6700 ANSI-Lumen, Leinwand 7,0 x 6,0 m, Präsentations-Monitoring auf der Bühne (2 LED Monitore 32"), 4 Mikrofone drahtgebunden, 4 Mikrofone drahtlos (wahlweise Handsender, Headset, Ansteckmikrofon, Audiomitschnitt, Internetnutzung, Betreuung durch einen Tagungstechniker
Konzertflügel	

---

Kleiner Saal	ja	Raumart	Bestuhlungsart
--------------	----	---------	----------------

zusätzl. Medientechnik

Beamer, Leinwand 2,5 x 1,5 m  
Mikrofon, mobile Beschallung

---

Werner-Juza-Raum (3.20)	ja	Raumart	Bestuhlungsart
-------------------------	----	---------	----------------

---

Gruppenräume (max. 7, bis 18 Plätze)		Raumart	Bestuhlungsart
--------------------------------------	--	---------	----------------

---

weiterer Beamer:	ja	Raum:
------------------	----	-------

Tagungs-ausstattung:	ja	Raum:
----------------------	----	-------

---

## Zusätzliche Leistungen:

Geben Sie hier bitte zusätzlich gewünschte Leistungen an, z.B.:

Bereich für Teilnehmeranmeldung, Garderobe, Anzahl Podiumsplätze, Rednerpult, Blumenschmuck, Stehtische

---

## Verpflegung / Pausen / Mahlzeiten

---

Getränkebuffet	Kaffee/Tee, Wasser/Saft
Pausensnack am Vormittag	Kuchen, Brötchen oder Obst
Imbissbuffet	an Stehtischen
Mittagessen	im Speisesaal
Pausensnack am Nachmittag	Kuchen, Brötchen oder Obst
Nachmittagskaffee/-tee	mit Kuchen
Abendbuffet kalt/warm	nach Auswahl
Getränkebuffet mit alkohol. Getränke	Bier, Wein, Sekt, nach Auswahl, Wasser, Saft, Softgetränke

---

Mit diesen Angaben können wir Ihnen ein Angebot erstellen! Gern können Sie uns auch anrufen:  
Frau Christiane Hempel, 0351 8124 103, [christiane.hempel@evlks.de](mailto:christiane.hempel@evlks.de)  
Unsere AGB und weitere Informationen finden Sie auf unserer Webseite:  
<http://www.hdk-dkk.de/tagungshaus/raeume-und-ausstattung>

Senden Sie diese Anfrage bitte per

Mail: [info.hdk-dkk@evlks.de](mailto:info.hdk-dkk@evlks.de) oder

Fax: 0351 8124 122 oder

Post: Haus der Kirche - Dreikönigskirche, Hauptstraße 23, 01097 Dresden

Datum

Name, ggf. Unterschrift